



**МИХАЙЛОВСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

Принято Михайловской
городской Думой 08 апреля 2021 г.

№ 383

**Об утверждении порядка принятия решений о создании,
реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий городского округа
город Михайловка Волгоградской области, а также об утверждении
уставов муниципальных унитарных предприятий городского округа город Михайловка
Волгоградской области и внесении в них изменений**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Порядком управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа город Михайловка Волгоградской области, утвержденным решением Михайловской городской Думы Волгоградской области от 23.04.2019 № 176, Михайловская городская Дума Волгоградской области

РЕШИЛА:

1. Утвердить Порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий городского округа город Михайловка Волгоградской области, а также об утверждении уставов муниципальных унитарных предприятий городского округа город Михайловка Волгоградской области и внесении в них изменений.

2. Признать утратившим силу решение Михайловской городской Думы Волгоградской области от 31.01.2012 № 635 «Об утверждении Порядка принятия решения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий городского округа город Михайловка Волгоградской области.».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджетной, налоговой, экономической политике и предпринимательству Михайловской городской Думы Волгоградской области.

**Председатель
Михайловской городской Думы
Волгоградской области**



Т.А. Забазнова

**Вр.и.о. главы городского округа
город Михайловка
Волгоградской области**



А.В. Тюрин

08 апреля 2021 г.

Приложение
к решению Михайловской городской Думы
Волгоградской области от 08.04.2021 № 383

«Об утверждении порядка принятия решений о создании,
реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий городского округа
город Михайловка Волгоградской области, а также об утверждении
уставов муниципальных унитарных предприятий городского округа
город Михайловка Волгоградской области и внесении в них изменений»

**Порядок
принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных
предприятий городского округа город Михайловка Волгоградской области, а также
об утверждении уставов муниципальных унитарных предприятий городского округа
город Михайловка Волгоградской области и внесении в них изменений**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий городского округа город Михайловка Волгоградской области, а также об утверждении уставов муниципальных унитарных предприятий городского округа город Михайловка Волгоградской области и внесении в них изменений (далее – Порядок) разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Порядком управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа город Михайловка Волгоградской области, утвержденным решением Михайловской городской Думы Волгоградской области от 23.04.2019 № 176 и определяет процедуру принятия решений о создании, реорганизации, ликвидации муниципальных унитарных предприятий городского округа город Михайловка Волгоградской области (далее именуются – унитарные предприятия), а также порядок утверждения уставов унитарных предприятий городского округа город Михайловка Волгоградской области и внесения в них изменений.

2. Принятие решения о создании унитарного предприятия путем учреждения

2.1. Решение о создании унитарного предприятия путем учреждения принимается администрацией городского округа город Михайловка Волгоградской области (далее - администрация) в форме постановления.

2.2. Проект постановления администрации о создании унитарного предприятия путем учреждения готовит уполномоченное структурное подразделение администрации в сфере управления, распоряжения муниципальным имуществом на основании поступившего предложения по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее – предложение).

2.3. Проект постановления администрации о создании унитарного предприятия путем учреждения должен содержать:

- наименование создаваемого унитарного предприятия;
- наименование учредителя и собственника имущества создаваемого унитарного предприятия;
- цели и предмет деятельности создаваемого унитарного предприятия;
- сведения об утверждении устава унитарного предприятия, о порядке, размере, способах и сроках образования имущества унитарного предприятия, об избрании (назначении) органов унитарного предприятия;

- перечень мероприятий по созданию унитарного предприятия с указанием сроков их проведения и ответственных исполнителей.

2.4. К проекту постановления администрации о создании унитарного предприятия путем учреждения прилагаются:

- предложение;
- письменное согласие антимонопольного органа на создание унитарного предприятия в случаях, предусмотренных статьей 27 Федерального закона от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

2.5. Проект постановления администрации о создании унитарного предприятия путем учреждения подлежит обязательному согласованию с уполномоченным структурным подразделением администрации, к отраслевой принадлежности которого будет относиться унитарное предприятие (унитарные предприятия) (далее именуется - отраслевой орган), с уполномоченными структурными подразделениями администрации в сфере финансов и экономики.

3. Принятие решения о реорганизации унитарного предприятия (унитарных предприятий)

3.1. Решение о реорганизации унитарного предприятия (унитарных предприятий) принимается администрацией в форме постановления.

3.2. Проект постановления администрации о реорганизации унитарного предприятия (унитарных предприятий) готовится уполномоченным структурным подразделением администрации в сфере управления, распоряжения муниципальным имуществом, на основании поступившего предложения.

3.3. Проект постановления администрации о реорганизации унитарного предприятия (унитарных предприятий) должен содержать:

- наименование унитарного предприятия (унитарных предприятий) до реорганизации;
- форму реорганизации;
- наименование унитарного предприятия (унитарных предприятий) после завершения процесса реорганизации;
- наименование учредителя и собственника имущества унитарного предприятия (унитарных предприятий) после завершения процесса реорганизации;
- цели и предмет деятельности унитарного предприятия (унитарных предприятий) после завершения процесса реорганизации;
- перечень мероприятий по реорганизации унитарного предприятия (унитарных предприятий) с указанием сроков их проведения и ответственных исполнителей.

3.4. К проекту постановления администрации о реорганизации унитарного предприятия (унитарных предприятий) прилагаются:

- предложение;
- проект передаточного акта (разделительного баланса) с приложением к нему бухгалтерского баланса, перечней недвижимого и движимого имущества, а также для казенных предприятий городского округа город Михайловка Волгоградской области (далее именуются - казенные предприятия) - смета доходов и расходов;
- письменное согласие антимонопольного органа на реорганизацию унитарного предприятия (унитарных предприятий) в случаях, предусмотренных статьей 27 Федерального закона от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

3.5. Проект постановления администрации о реорганизации унитарного предприятия (унитарных предприятий) подлежит обязательному согласованию с отраслевым органом, уполномоченными структурными подразделениями администрации в сфере финансов и экономики.

3.6. Преобразование унитарного предприятия (унитарных предприятий) в акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

4. Принятие решения о ликвидации унитарного предприятия

4.1. Решение о ликвидации унитарного предприятия принимается администрацией в форме постановления.

4.2. Проект постановления администрации о ликвидации унитарного предприятия готовит уполномоченное структурное подразделение администрации в сфере управления, распоряжения муниципальным имуществом.

4.3. Проект постановления администрации о ликвидации унитарного предприятия должен содержать:

- наименование ликвидируемого унитарного предприятия;
- наименование структурного подразделения администрации, ответственного за осуществление ликвидационных процедур.

4.4. К проекту постановления о ликвидации унитарного предприятия прилагается пояснительная записка, содержащая обоснование целесообразности ликвидации унитарного предприятия и информацию о кредиторской (в том числе просроченной) и дебиторской задолженности этого предприятия.

4.5. После издания постановления о ликвидации унитарного предприятия структурное подразделение администрации, ответственное за осуществление ликвидационных процедур, обязано:

а) в течение трех рабочих дней сообщить в письменной форме о принятии решения о ликвидации унитарного предприятия в уполномоченный государственный орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о том, что юридическое лицо находится в процессе ликвидации, а также опубликовать сведения о принятии решения о ликвидации унитарного предприятия в порядке, установленном Федеральным законом от 08 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;

б) в двухнедельный срок:

- утвердить состав ликвидационной комиссии унитарного предприятия;
- установить порядок и сроки ликвидации унитарного предприятия в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и правовым актом о ликвидации унитарного предприятия.

4.6. Ликвидационная комиссия:

- обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемого унитарного предприятия в течение всего периода его ликвидации;

- в десятидневный срок с даты истечения периода, установленного для предъявления требований кредиторами, представляет в орган, осуществляющий полномочия учредителя и собственника имущества, ликвидируемого унитарного предприятия, для утверждения промежуточный ликвидационный баланс;

- в десятидневный срок после завершения расчетов с кредиторами представляет в орган, осуществляющий полномочия учредителя и собственника имущества ликвидируемого унитарного предприятия, для утверждения ликвидационный баланс;

- осуществляет иные предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации и другими законодательными актами Российской Федерации мероприятия по ликвидации унитарного предприятия.

4.7. Требования кредиторов ликвидируемого унитарного предприятия (за исключением казенного предприятия) удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

Имущество унитарного предприятия, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с действующим законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого унитарного предприятия, передается ликвидационной комиссией в казну городского округа город Михайловка Волгоградской области.

4.8. Проект постановления администрации о ликвидации унитарного предприятия подлежит обязательному согласованию с отраслевым органом, уполномоченными структурными подразделениями администрации в сфере финансов и экономики.

5. Утверждение устава унитарного предприятия и внесение в него изменений

5.1. Устав унитарного предприятия (далее именуется - устав), а также вносимые в него изменения утверждаются правовым актом администрации.

5.2. Устав должен содержать:

- полное и сокращенное фирменные наименования унитарного предприятия;
- указание на место нахождения унитарного предприятия;
- цели, предмет, виды деятельности унитарного предприятия;
- сведения об органе или органах, осуществляющих полномочия собственника имущества унитарного предприятия;
- наименование органа унитарного предприятия (руководитель, директор, генеральный директор);
- порядок назначения на должность руководителя унитарного предприятия, а также порядок заключения с ним, изменения и прекращения трудового договора в соответствии с трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами;
- перечень фондов, создаваемых унитарным предприятием, размеры, порядок формирования и использования этих фондов;
- срок, на который создается унитарное предприятие;
- сведения о филиалах и представительствах унитарного предприятия;
- порядок создания и размер резервного фонда унитарного предприятия;
- перечень и порядок создания иных фондов, создаваемых за счет чистой прибыли.

Уставом могут быть предусмотрены виды и (или) размер сделок (за исключением сделок, связанных с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключением договоров простого товарищества), совершение которых не может осуществляться без согласия собственника имущества унитарного предприятия.

Уставом казенного предприятия могут быть предусмотрены виды и (или) размер иных сделок, совершение которых не может осуществляться без согласия собственника имущества такого предприятия.

Устав казенного предприятия, кроме сведений, указанных в настоящем пункте, должен содержать сведения о порядке распределения и использования доходов казенного предприятия.

В случаях, предусмотренных федеральными законами и изданными в соответствии с ними правовыми актами, в унитарном предприятии могут быть образованы совещательные органы (ученые, педагогические, научные, научно-технические советы и другие). Уставом должны быть определены структура таких органов, их состав и компетенция.

Устав может также содержать иные не противоречащие действующему законодательству положения.

5.3. Проект устава при создании унитарного предприятия, проект изменений в устав или проект устава в новой редакции для существующих унитарных предприятий (далее именуется соответственно - проект устава, проект изменений в устав) разрабатывается уполномоченным структурным подразделением администрации в сфере управления, распоряжения муниципальным имуществом.

Проект изменений в устав, связанных с переименованием унитарного предприятия, разрабатывается уполномоченным структурным подразделением администрации в сфере управления, распоряжения муниципальным имуществом, на основании решения администрации о переименовании унитарного предприятия.

Проект изменений в устав, связанных с изменением целей и предмета деятельности унитарного предприятия, разрабатывается уполномоченным структурным подразделением администрации в сфере управления, распоряжения муниципальным имуществом, на основании решения администрации об изменении целей и предмета деятельности унитарного предприятия.

Проект устава при создании унитарного предприятия, а также проект изменений в устав подлежит согласованию с отраслевым органом.

5.5. Унитарное предприятие в течение десяти рабочих дней со дня государственной регистрации устава (изменений в устав) представляет в уполномоченное структурное подразделение администрации в сфере управления, распоряжения муниципальным имуществом:

- копию устава (изменений в устав) с отметкой о государственной регистрации;
- копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица;
- копию свидетельства о постановке юридического лица на учет в налоговом органе (в случае регистрации устава при создании унитарного предприятия).

Приложение

к Порядку принятия решений о создании, реорганизации, ликвидации
муниципальных унитарных предприятий городского округа
город Михайловка Волгоградской области,
а также об утверждении уставов муниципальных унитарных
предприятий городского округа город Михайловка
Волгоградской области и внесении в них изменений

Форма предложения о создании, реорганизации муниципального унитарного предприятия городского округа город Михайловка Волгоградской области

1. Обоснование создания муниципального унитарного предприятия городского округа город Михайловка Волгоградской области, обоснование реорганизации муниципального унитарного предприятия (муниципальных унитарных предприятий) городского округа город Михайловка Волгоградской области

1.1. Обоснование создания муниципального унитарного предприятия городского округа город Михайловка Волгоградской области (далее именуется - унитарное предприятие) путем учреждения:

- описание целей и предмета деятельности создаваемого унитарного предприятия;
- обоснование целесообразности создания унитарного предприятия с учетом возможных социально-экономических последствий.

1.2. Обоснование реорганизации унитарного предприятия (унитарных предприятий):

- описание целей и предмета деятельности унитарного предприятия (унитарных предприятий) до реорганизации;
- описание целей и предмета деятельности унитарного предприятия (унитарных предприятий) после завершения процесса реорганизации;
- обоснование целесообразности реорганизации унитарного предприятия (унитарных предприятий) с учетом возможных социально-экономических последствий.

2. Общие сведения об унитарном предприятии (унитарных предприятиях)

2.1. Общие сведения об унитарном предприятии, создаваемом путем учреждения:

- полное наименование унитарного предприятия;
- сокращенное наименование унитарного предприятия;
- юридический адрес унитарного предприятия;
- место нахождения унитарного предприятия;
- наименование учредителя и собственника имущества унитарного предприятия органа.

2.2. Общие сведения об унитарном предприятии (унитарных предприятиях) до реорганизации:

- полное наименование унитарного предприятия (унитарных предприятий);
- сокращенное наименование унитарного предприятия (унитарных предприятий);
- юридический адрес унитарного предприятия (унитарных предприятий);
- место нахождения унитарного предприятия (унитарных предприятий);
- наименование учредителя и собственника имущества унитарного предприятия (унитарных предприятий);
- фамилия, имя, отчество руководителя унитарного предприятия (унитарных предприятий) и реквизиты документа о его назначении;
- реквизиты акта о создании унитарного предприятия (унитарных предприятий);
- основной государственный регистрационный номер унитарного предприятия (унитарных предприятий);
- идентификационный номер налогоплательщика;

- код причины постановки на учет унитарного предприятия (унитарных предприятий) в налоговом органе;
- коды видов экономической деятельности по Общероссийскому классификатору;
- перечень филиалов и представительств унитарного предприятия (унитарных предприятий).

2.3. Общие сведения об унитарном предприятии (унитарных предприятиях) после завершения процесса реорганизации:

- полное наименование унитарного предприятия (унитарных предприятий);
- сокращенное наименование унитарного предприятия (унитарных предприятий);
- юридический адрес унитарного предприятия (унитарных предприятий);
- место нахождения унитарного предприятия (унитарных предприятий);
- наименование учредителя и собственника имущества унитарного предприятия (унитарных предприятий);
- фамилия, имя, отчество предполагаемого руководителя унитарного предприятия (унитарных предприятий);
- коды видов экономической деятельности по Общероссийскому классификатору;
- перечень филиалов и представительств унитарного предприятия (унитарных предприятий).

3. Сведения о видах деятельности унитарного предприятия (унитарных предприятий)

3.1. Перечень основных и дополнительных видов деятельности унитарного предприятия, создаваемого путем учреждения.

3.2. Сведения о видах деятельности унитарного предприятия (унитарных предприятий) до реорганизации:

- перечень основных и дополнительных видов деятельности унитарного предприятия (унитарных предприятий);
- информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер лицензии, срок действия лицензии);
- информация о членстве в саморегулируемой организации (наименование саморегулируемой организации, реквизиты документов, подтверждающих членство в саморегулируемой организации);
- информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус унитарного предприятия в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации).

3.3. Перечень основных и дополнительных видов деятельности унитарного предприятия (унитарных предприятий) после завершения процесса реорганизации.

4. Сведения об имуществе унитарного предприятия (унитарных предприятий)

4.1. Перечень имущества, планируемого к закреплению за унитарным предприятием, создаваемым путем учреждения, подлежащего учету в Реестре объектов муниципальной собственности городского округа город Михайловка Волгоградской области, с указанием стоимости.

4.2. Сведения об имуществе, как закрепленном за унитарным предприятием (унитарными предприятиями) до реорганизации, так и приобретенным унитарным предприятием (унитарными предприятиями):

- перечень имущества, подлежащего учету в Реестре объектов муниципальной собственности городского округа город Михайловка Волгоградской области, с указанием стоимости (на последнюю отчетную дату);
- общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату).

4.3. Перечень имущества, планируемого к закреплению за унитарным предприятием (унитарными предприятиями) после завершения процесса реорганизации, подлежащего учету в Реестре объектов муниципальной собственности городского округа город Михайловка Волгоградской области, с указанием стоимости.

5. Сведения о финансовом обеспечении и доходах унитарного предприятия (унитарных предприятий) до реорганизации

- 5.1. Объемы финансового обеспечения за предыдущие три года:
- из федерального бюджета;
 - из областного бюджета;
 - из местного бюджета.
- 5.2. Объемы средств, полученных из внебюджетных фондов за предыдущие три года.
- 5.3. Объем доходов от приносящей доход деятельности за предыдущие три года.
- 5.4. Объем доходов от сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности городского округа город Михайловка Волгоградской области, за предыдущие три года.

6. Сведения о задолженности унитарного предприятия (унитарных предприятий) до реорганизации

- 6.1. Информация о кредиторской задолженности за предыдущие три года.
- 6.2. Информация о дебиторской задолженности за предыдущие три года.

7. Сведения об услугах (работах), оказываемых унитарным предприятием (унитарными предприятиями) до реорганизации

- 7.1. Перечень услуг (работ), оказываемых за счет бюджетных средств.
- 7.2. Количество потребителей услуг (работ), оказываемых за счет бюджетных средств, за предыдущие три года.
- 7.3. Перечень услуг (работ), оказываемых на платной (частично платной) основе.
- 7.4. Количество потребителей услуг (работ), оказываемых на платной (частично платной) основе.

8. Сведения об услугах (работах), планируемых к оказанию унитарным предприятием (унитарными предприятиями)

- 8.1. Сведения об услугах (работах), планируемых к оказанию унитарным предприятием, создаваемым путем учреждения:
- перечень услуг (работ), оказываемых за счет бюджетных средств;
 - перечень услуг (работ), оказываемых на платной (частично платной) основе.
- 8.2. Сведения об услугах (работах), планируемых к оказанию унитарным предприятием (унитарными предприятиями) после завершения процесса реорганизации:
- перечень услуг (работ), оказываемых за счет бюджетных средств;
 - перечень услуг (работ), оказываемых на платной (частично платной) основе.

9. Сведения о работниках унитарного предприятия (унитарных предприятий)

- 9.1. Штатная численность работников унитарного предприятия, создаваемого путем учреждения.
- 9.2. Сведения о работниках унитарного предприятия (унитарных предприятий) до реорганизации: >
- штатная численность;
 - фактическая численность работающих по трудовым договорам (на дату представления предложения);
 - средняя заработная плата работников, обеспечиваемая за счет бюджетных средств, за предыдущие три года;
 - средняя заработная плата работников, обеспечиваемая за счет внебюджетных источников, за предыдущие три года.
- 9.3. Штатная численность унитарного предприятия (унитарных предприятий) после завершения процедуры реорганизации.